सुचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ७ उपदफा २ संग सम्बन्धित

गण्डकी प्रदेश सरकार

सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालय

स्वास्थ्य निर्देशनालय

पर्वत अस्पताल

कुश्मा, पर्वत, नेपाल

प्रदेश त्रैमासिक प्रतिवदन (आ.ब. २०८०/८१ तेस्रो त्रैमासिक) सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धि

नियम ३ बमोजिम यस पर्वत अस्पताल को बार्षिक रुपमा सम्पादन गराइएको विवरण प्रकाशन गरिएको छ।

१. निकायको स्वरुप र प्रकृतिः

पर्वत अस्पताल पर्वत जिल्लाको सदरमुकाम कुश्मा बजारको सवैभन्दा तल्लो भाग बडागाउँमा अवस्थित छ। अस्पताल रहेको भाग पवित्र कालीगण्डकी नदि र उर्जा नदिको रुपमा प्रख्यात मोदी खोलाको विच भागमा अवस्थित छ। यो क्षेत्र जिल्लाको मुख्य प्रशासनिक कार्यालयहरु भएको क्षेत्र हो। मध्य पहाडी लोकमार्गको पोखरा बाग्लुङ खण्डको शिवालय चोकबाट लगभग ७०० मिटर दुरीमा अस्पताल अवस्थित छ। पर्वत अस्पतालले अस्पतालको मान्यता पाउनु अगाडी कुश्मा हेल्थ पोष्टको रुपमा वि.सं.२०१६ सालबाट सेवा प्रारम्भ गरेको थियो। पूराना कर्मचारीका अनुसार वि. सं. २०२४ सालबाट कुश्मा पब्लिक हेल्थ पोष्ट नामाकरण भयो। वि.सं. २०४६ सालमा पर्वत अस्पताल गठन भएपनि हेल्थ सेण्टर जनस्वास्थ्य कार्यालय मातहत थियो। वि.सं. २०५० मा मात्र कुश्मा पब्लिक हेल्थ सेण्टरलाई अस्पतालमा नै गाभिएको थियो। त्यसपछि वि.सं. २०७४ सम्म निरन्तर जिल्ला अस्पताल जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय मातहत रह्यो। वि.स. २०७४ को संघिय तथा प्रदेश सभा निर्वाचन पछि जिल्ला अस्पतालहरुलाई प्रदेश मातहत राखियो। त्यसपछि प्रदेश मातहतका अस्पतालहरुलाई स्वायत्त अस्पतालको रुपमा मान्यता प्राप्त भएको हो। वि.सं. २०४६ माघ १६ गते १५ वेडको मान्यता पाएको अस्पताल हो। तर व्यवस्थापनको पहलकदमीमा हाल ६० वेड सञ्चालन गरिएको छ। केवल २२ जनाको मात्र दरवन्दी रहेको यस अस्पतालमा २ जना मात्र डाक्टरको दरवन्दी स्विकृत छ।

Hospital Bed Number		Bed Number
Government Approved		15
Current Running		
Ward	Male	8
	Female	8
Maternity	Prelabour	4
	Labour	1
	Postlabour	4
Postoperative	Postop	4
Pediatrics		4
Emergency		8
Dialysis		9
Nutrition		10
	Total	60

२.उद्देश्यहरु

- नागरिकको मौलिक अधिकारको रुपमा रहेको आधारभूत स्वास्थ्य सेवा नि:शुल्क उपलब्ध गराउने,
- प्रत्येक नागरिकले सहज रुपले गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्राप्त गर्न सक्ने गरी आवश्यक औषधी, उपकरण, प्रविधि र दक्ष स्वास्थ्यकर्मीहरु सहितको प्रभावकारी एवं जवाफदेहीपूर्ण स्वास्थ्य सेवा प्राणालीको स्थापना गर्ने,
- स्वास्थ्य बीमा गरेका नागरिकहरुलाई सहज रुपमा उपचार सेवा उपलब्ध गराउने
- स्वास्थ्य सेवा प्रवाहमा जनसहभागिता सुनिश्चित गरि अस्पतालको सुदृढिकरणमा समुदाय तथा नीजि क्षेत्रको संलग्नता वृद्धि गर्दै अपनत्व प्रवर्द्धन गर्ने
- विभिन्न संघ संस्थाहरुसंग सहकार्य गरि सेवा तथा उपकरणहरु व्यवस्थापन र परिचालन गर्ने

३. भावी सोच

स्वस्थ, उत्पादनशिल र गुणस्तरिय नागरिक निर्माण

ध्येय

उपलब्ध साधनस्रोतको अधिकतम प्रयोग मार्फत सेवाग्राही र सरोकारवालाहरु बीच रणनीतिक सहकार्य गरी नागरिकहरुको सहज उपचार पाउने मौलिक अधिकारको सुनिश्चित गर्ने।

लक्ष्य

आधुनिक सेवाहरु थप गरि आधारभूत स्वास्थ्य समस्याहरुको उपचारका लागि ठुला शहरमा जानुपर्ने बाध्यताको अन्त्य गरि उपचार सेवाको पहुँत वृद्धि गर्ने र न्यायसंगत एवम जवाफदेहि प्रणालीको माध्यमबाट उपचार सेवा उपलब्ध गराउने

सोचहरू

अल्पकालीन सोचहरू

१ पर्वत अस्पतालमा विस्तारित स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्नका लागि १२ घण्टे ओपिडी सेवा विस्तार गरिनेछ।

२ पर्वत अस्पतालमा गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्नको लागि विशेषज्ञ सेवा विस्तार गरिनेछ।

३ पर्वत अस्पतालमा अस्पतालको आफ्नै सुरक्षित भरपर्दो पानीको स्रोत व्यवस्थापन गरी पानीको आपूर्ति सहज गरिनेछ।

४ पर्वत अस्पतालमा जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्ग लागि जेष्ठ नागरिक ओपिडी सञ्चालन गरिनेछ।

५ पर्वत अस्पतालमा दूरदराजमा रहेका आमाहरू गर्भवती तथा सुत्केरीहरूको उपचारका लागि र आफ्नो घर परिवार सहितको अवस्था गर्भवती तथा सुत्केरी अवस्थालाई सहज बनाउनलाई बनाउनका लागि आमाघर सञ्चालन गरिनेछ।

६ प्रदेश सरकारको सोचअनुसार जिल्लामा रहेका र जिल्लाबाट सेवा लिन जाने मृगौला पीडितहरुका लागि सेवा प्राप्त गर्नका लागि प्रतीक्षारत बिरामीहरूको संख्या शून्य बनाउनका लागि छ ।

७ विशेषज्ञ तथा जनरल चिकित्सकहरूको व्यवस्थापन तथा प्रोत्साहनको लागि कार्यविधि बनाई प्रोत्साहन मुस्कान सहितको गुणस्तरीय सर्वसुलभ सेवा प्रदानको सुनिश्चितता गरिनेछ।

८ अस्पतालबाट प्रदान गरिने सेवाको सम्पूर्ण विवरण गराउनका लागि इलेक्ट्रोनिक मेडिकल रेकर्ड सिस्टम लागू गरिनेछ

९ अस्पतालमा गरिने शिक्षणहरूमा प्रिस्क्रिप्सनहरूमा जेनेरिक प्रशिक्षण सुरु गरिनेछ।

१० अस्पतालको आन्तरिक तथा बाह्य सुन्दरता बनाउन लागि सुन्दर पर्यावरण विकास गर्न गार्डेन तथा अस्पताल परिसरको सजावटलाई विशेष ध्यान दिनेछ।

११ विभिन्न स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानहरूसँग समन्वय गरी शिक्षाशास्त्र अन्तर्गत स्नाकोत्तर गरिरहेका विद्यार्थीद्वारा MD Resident Doctor द्वारा सेवा विस्तार गरिनेछ।

११ सी एस एस डी विभागलाई एकीकृत द्वारद्वारा सञ्चालन गरी सेन्टर सीएसएससी स्थापना गरिनेछ ।

१२ अस्पतालमा उपलब्ध गराइने औषधिहरूको सुपत मूल्यमा उपलब्धताका लागि खरिद प्रक्रिया स्वस्थ   र प्रतिस्पर्धी बनाई स्रोतको उच्चतम उपयोग गरी इलेक्ट्रोनिक बिडिङ मार्फत औषधि प्रक्रिया औषधि खरिद प्रक्रिया सञ्चालन गरिनेछ।

१३ जिल्ला स्थित सम्पूर्ण पालिकाहरू स्थानीय प्रशासन अन्य कार्यालय तथा स्वास्थ्य कार्यालय सँग समन्वय गरी आवश्यक पूर्वाधार स्रोत व्यवस्थापन तथा सहजीकरणको लागि व्यवस्था मिलाइनेछ।

दीर्घकालीन सोचहरू

1. जिल्ला स्थित पालिकाहरूको समन्वय तथा सम्बन्धलाई सुधार गरी हाम्रो अस्पताल, राम्रो अस्पताल रुपमा विकास गरी सम्पूर्ण बिरामीको विश्वास बढाई सेवाको गुणस्तर उच्चतम राख्दै बिरामीहरू उपचारका लागि अस्पतालमा आउने वातावरण उपचारका लागि बाहिर जानुपर्ने अवस्था अन्त्य गराइनेछ ।
2. पर्वत अस्पताललाई सुविधा सम्पन्न ५० शैय्या विशेषज्ञ चिकित्सक सहितको अस्पतालमा स्तरउन्नति गरिउनका लागि आवश्यक प्रक्रिया   बनाइदिन्छ ।
3. विशेषज्ञ चिकित्सक सहित गुणस्तरीय सेवा प्रदानका लागि पर्वत अस्पताललाई सक्षम बनाइनेछ ।
4. आईसीयु सेवा विस्तार गरि अस्पतालबाट रिफर हुने बिरामीको संख्या न्यून बनाइनेछ ।
5. सिटी स्क्यान लगायत जाँचहरू गराउनको लागि जिल्ला बाहिर जानुपर्ने अवस्था अन्त्य गर्नका लागि व्यवस्था मिलाइनेछ ।
6. आँखा उपचार सेवा केन्द्र विस्तार गरी गुणस्तरीय आँखा उपचार सेवा प्रदान गरिनेछ ।

7. अस्पताललाई स्वास्थ्य सम्बन्धी तालिमका लागि स्वास्थ्य तालिम सहितको रुपमा स्थापित गरिनेछ ।

8. अस्पताललाई गण्डकी प्रदेशकै साथै मध्यपाडी लोकमार्ग, कालीगण्डकी कोरिडोर अन्तर्गत रहनेगरी विशिष्टकृत ट्रमा सेन्टर **Trauma Center** को रूपमा विस्तार गरिनेछ ।

9. अस्पताललाई नर्सिङ तथा प्यारामेडिक्स अध्ययन अध्यापन गराउनका लागि स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठानको रुपमा स्तर उन्नति गरिनेछ ।

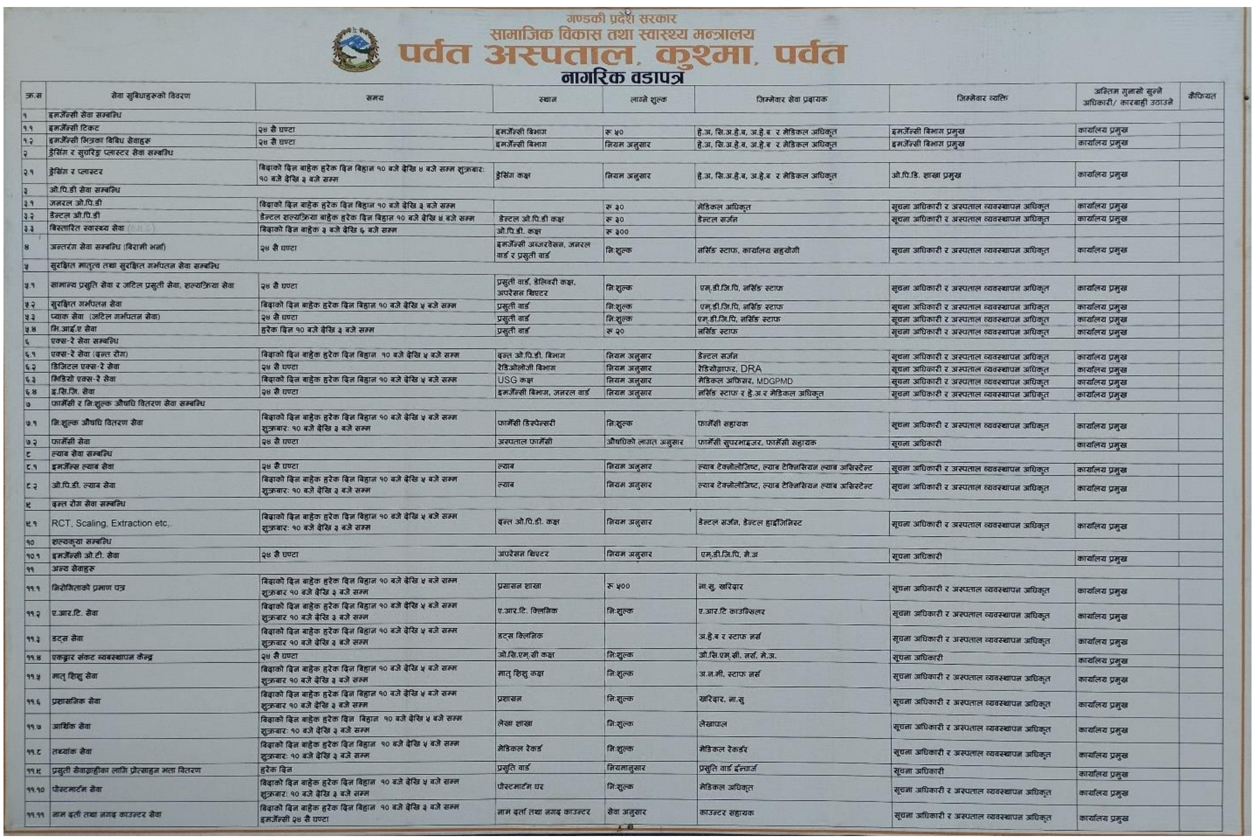
४. पर्वत अस्पतालमा विभिन्न शाखा तथा शाखामा कार्यरत कर्मचारीको कार्य विवरण

		Permanent	Darbandi Karar	Pradesh Karar	Dialysis Karar	CEONC SNCU programme	Samiti	Scholorship	Nutrition	NSI	Eye	MSS	SSU	Provine Vol	KAJ	Social Service	
1	Consultant	1															
2	Medical Officer	2			1			4		1							
3	Dental officer							1									
4	Admistration	1															
5	Medical Lab technoogist																
6	Medical Recorder	1															
7	Nurse/ANM	3		9	4	2	1	1		1							
8	ANM	2					2		2						1	1	
9	HA/AHW	1		2			4										
10	AHW	2															
11	Pharmacy	0		1			1										
12	X ray	1		1			1			1							
13	Lab	1		1						1							
14	BMET									1							
15	Computer operater						2										
16	Registration						3									2	
17	Helper		9		2	2	9		2			1	1	2			
18	Guard						1										
19	Driver		1				1										
		15	10	14	7	4	25	6	4	5	0	1	1	2	1	3	98

ख उपचारत्मक सेवा

- इनडोर वार्ड सेवाहरू
- आपतकालीन
- ओपीडी (सामान्य/बालरोग)
- दन्त
- डायलासिस सेवा

५. नागरिक बडापत्र, सेवा प्राप्त गन प्रकृया र दस्तुर



गण्डकी प्रदेश सरकार
सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालय
पर्वत अस्पताल, कुश्मा, पर्वत
नागरिक वडापत्र

क्र.स	सेवा सुविधाहरुको विवरण	समय	स्थान	लाग्ने शुल्क	जिम्मेवार सेवा प्रदायक	जिम्मेवार व्यक्ति	अन्तिम गुनासो सुन्ने अधिकारी/ कारबाही उठाउने	कैफियत
१	इमर्जेन्सी सेवा सम्बन्धि							
१.१	इमर्जेन्सी टिकट	२४ सै घण्टा	इमर्जेन्सी बिभाग	रु ५०	हे.अ, सि.अ.हे.ब, अ.हे.ब र मेडिकल अधिकृत	इमर्जेन्सी बिभाग प्रमुख	कार्यालय प्रमुख	
१.२	इमर्जेन्सी भित्रका बिबिध सेवाहरु	२४ सै घण्टा	इमर्जेन्सी बिभाग	नियम अनुसार	हे.अ, सि.अ.हे.ब, अ.हे.ब र मेडिकल अधिकृत	इमर्जेन्सी बिभाग प्रमुख	कार्यालय प्रमुख	
२	ड्रेसिंग र सुचरिङ्ग प्लास्टर सेवा सम्बन्धि							
२.१	ड्रेसिंग र प्लास्टर	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	ड्रेसिंग कक्ष	नियम अनुसार	हे.अ, सि.अ.हे.ब, अ.हे.ब र मेडिकल अधिकृत	ओ.पि.डि. शाखा प्रमुख	कार्यालय प्रमुख	
३	ओ.पि.डी सेवा सम्बन्धि							
३.१	जनरल ओ.पि.डी	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ३ बजे सम्म		रु ३०	मेडिकल अधिकृत	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
३.२	डेन्टल ओ.पि.डी	डेन्टल शल्यक्रिया बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म	डेन्टल ओ.पि.डी कक्ष	रु ३०	डेन्टल सर्जन	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
३.३	बिस्तारित स्वास्थ्य सेवा	बिदाको दिन बाहेक ३ बजे देखि ६ बजे सम्म	ओ.पि.डी. कक्ष	रु ३००				
४	अन्तरंग सेवा सम्बन्धि (बिरामी भर्ना)	२४ सै घण्टा	इमर्जेन्सी अब्जरवेसन, जनरल वार्ड र प्रसुती वार्ड	निःशुल्क	नर्सिङ स्टाफ, कार्यालय सहयोगी	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
५	सुरक्षित मातृत्व तथा सुरक्षित गर्भपतन सेवा सम्बन्धि							
५.१	सामान्य प्रसुति सेवा र जटिल प्रसुती सेवा, शल्यक्रिया सेवा	२४ सै घण्टा	प्रसुती वार्ड, डेलिवरी कक्ष, अपरेसन थिएटर	निःशुल्क	एम्.डी.जि.पि, नर्सिङ स्टाफ	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
५.२	सुरक्षित गर्भपतन सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म	प्रसुती वार्ड	निःशुल्क	एम्.डी.जि.पि, नर्सिङ स्टाफ	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
५.३	प्याक सेवा (जटिल गर्भपतन सेवा)	२४ सै घण्टा	प्रसुती वार्ड	निःशुल्क	एम्.डी.जि.पि, नर्सिङ स्टाफ	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
५.४	भि.आई.ए सेवा	हरेक दिन १० बजे देखि ३ बजे सम्म	प्रसुती वार्ड	रु २०	नर्सिङ स्टाफ	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
६	एक्स-रे सेवा सम्बन्धि							
६.१	एक्स-रे सेवा (दन्त रोग)	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म	दन्त ओ.पि.डी. बिभाग	नियम अनुसार	डेन्टल सर्जन	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
६.२	डिजिटल एक्स-रे सेवा	२४ सै घण्टा	रेडिओलोजी बिभाग	नियम अनुसार	रेडियोग्राफर, DRA	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
६.३	भिडियो एक्स-रे सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म	USG कक्ष	नियम अनुसार	मेडिकल अफिसर, MDGPMD	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
६.४	इ.सि.जि. सेवा	२४ सै घण्टा	इमर्जेन्सी बिभाग, जनरल वार्ड	नियम अनुसार	नर्सिङ स्टाफ र हे.अ.र मेडिकल अधिकृत	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
७	फार्मेसी र निःशुल्क औषधि वितरण सेवा सम्बन्धि							
७.१	निःशुल्क औषधि वितरण सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	फार्मेसी डिस्पेन्सरी	निःशुल्क	फार्मेसी सहायक	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
७.२	फार्मेसी सेवा	२४ सै घण्टा	अस्पताल फार्मेसी	औषधिको लागत अनुसार	फार्मेसी सुपरभाइजर, फार्मेसी सहायक	सूचना अधिकारी	कार्यालय प्रमुख	
८	ल्याब सेवा सम्बन्धि							
८.१	इमर्जेन्स ल्याब सेवा	२४ सै घण्टा	ल्याब	नियम अनुसार	ल्याब टेक्नोलोजिष्ट, ल्याब टेक्निसियन ल्याब असिस्टेन्ट	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
८.२	ओ.पि.डी. ल्याब सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	ल्याब	नियम अनुसार	ल्याब टेक्नोलोजिष्ट, ल्याब टेक्निसियन ल्याब असिस्टेन्ट	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
९	दन्त रोग सेवा सम्बन्धि							
९.१	RCT, Scaling, Extraction etc,.	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	दन्त ओ.पि.डी. कक्ष	नियम अनुसार	डेन्टल सर्जन, डेन्टल हाईजिनिस्ट	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
१०	शल्यकृया सम्बन्धि							
१०.१	इमर्जेन्सी ओ.टी. सेवा	२४ सै घण्टा	अपरेसन थिएटर	नियम अनुसार	एम्.डी.जि.पि, मे.अ	सूचना अधिकारी	कार्यालय प्रमुख	
११	अन्य सेवाहरु							
११.१	निरोगिताको प्रमाण पत्र	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म शुक्रबार १० बजे देखि ३ बजे सम्म	प्रसासन शाखा	रु ५००	ना.सु, खरिदार	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.२	ए.आर.टि. सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार १० बजे देखि ३ बजे सम्म	ए.आर.टि. क्लिनिक	निःशुल्क	ए.आर.टि काउन्सिलर	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.३	डट्स सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार १० बजे देखि ३ बजे सम्म	डट्स क्लिनिक		अ.हे.ब र स्टाफ नर्स	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.४	एकद्वार संकट व्यवस्थापन केन्द्र	२४ सै घण्टा	ओ.सि.एम्.सी कक्ष	निःशुल्क	ओ.सि.एम्.सी. नर्स, मे.अ.	सूचना अधिकारी	कार्यालय प्रमुख	
११.५	मातृ शिशु सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार १० बजे देखि ३ बजे सम्म	मातृ शिशु कक्ष	निःशुल्क	अ.न.मी, स्टाफ नर्स	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.६	प्रशासनिक सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ४ बजे सम्म शुक्रबार १० बजे देखि ३ बजे सम्म	प्रशासन	निःशुल्क	खरिदार, ना.सु	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.७	आर्थिक सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	लेखा शाखा	निःशुल्क	लेखापाल	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.८	तथ्यांक सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	मेडिकल रेकर्ड	निःशुल्क	मेडिकल रेकर्डर	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.९	प्रसुती सेवाग्राहीका लागि प्रोत्साहन भत्ता वितरण	हरेक दिन	प्रसुति वार्ड	नियमानुसार	प्रसुति वार्ड ईन्चार्ज	सूचना अधिकारी	कार्यालय प्रमुख	
११.१०	पोस्टमार्टम सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ५ बजे सम्म शुक्रबार: १० बजे देखि ३ बजे सम्म	पोस्टमार्टम घर	निःशुल्क	मेडिकल अधिकृत	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	
११.११	नाम दर्ता तथा नगद काउन्टर सेवा	बिदाको दिन बाहेक हरेक दिन बिहान १० बजे देखि ३ बजे सम्म इमर्जेन्सी २४ सै घण्टा	नाम दर्ता तथा नगद काउन्टर	सेवा अनुसार	काउन्टर सहायक	सूचना अधिकारी र अस्पताल व्यवस्थापन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	

२ जना BDS सहित काज र करारमा गरि कुल ९३ जनाको प्रेरित र क्रियाशिल टिमको व्यवस्थापन गरि विभिन्न सेवाहरु प्रदान गरिंदै आएको छ ।

जिल्ला भरिको भरोसाको केन्द्र रहेको यस अस्पताललाई सुविधा सम्पन्न र आधुनिक बनाउने पहल कदमी भईरहेको छ । रोग पहिचानका लागि आवश्यक अत्याधुनिक उपकरण र मेशिनहरु पर्याप्त प्रवन्ध गरेर सवै प्रकारका सेवा उपलब्ध गराउन सक्दा मात्र उपचारका लागि ठुला

शहरमा धेरै पैसा खर्च गरेर जानु पर्ने बाध्यता अन्त्य गर्न सकिन्छ भन्ने मान्यताका साथ पर्वत अस्पताललाई अस्पताललाई प्रविधियुक्त, विश्वसनिय सेवा सहित बिरामी मैत्री बनाउँदै लगिएको छ

६.अस्पतालले गरेका कार्यहरु

1. मृगौलाको डायलासिस सेवा विस्तार गरि शुरु गरिएको , प्रतिक्षारत बिरामी शून्य बनाइएको
2. अस्पतालको आफनै अक्सिजन प्लाण्ट जडान गरि अक्सिजन उत्पादन गरि सिलिण्डरमा भर्ने झण्झटको अन्त्य गरिएको
3. भिडियो एक्सरे (USG) लाई अत्याधुनिक बनाईको छ भने एक्सरेलाई डिजिटल प्रणाली अनुकुल बनाईएको
4. विद्युतको वैकल्पिक व्यवस्थापनका लागि ८२.५ केभिए को जेनेरेटर प्रवन्ध गरिएको छ
5. शवलाई लामो समयसम्म सुरक्षित राख्नका लागि शव चिसो बनाउने मेशिन (मर्चरी च्याम्वर) प्रवन्ध गरिएको
6. अस्पतालजन्य फोहोर व्यवस्थापनका लागि यसै वर्षदेखि ठुलो क्षमताको अटोक्लेभ मेशिन व्यवस्था गरिएको साथै फोहोर व्यवस्थापनका लागि भिन्दै भवन निर्माण गरिएको
7. अपरेशन भएका विरामी तथा अन्य रगत आवश्यक पर्ने विरामीहरुको सहजताका लागि विभिन्न संघ संस्थाहरुसंग सहकार्य गरि रक्तदाताहरुको रोष्टर तयार गरि अस्पतालमा राखिएको
8. सम्पूर्ण अस्पतालको अनलाईन अनुगमनका लागि सि सि क्यामेरा जडान गरिएक , कर्मचारीको विद्युतीय हाजिर पद्धति लागु गरिएको ।
9. अस्पतालमा आउने विरामी तथा अन्य व्यक्तिहरुका लागि निशुल्क ईन्टरनेट सुविधा उपलब्ध गराईएको छ
10. नवजात शिशुको सघन उपचारका लागि SNCU वेड व्यवस्थापन गरिएको ।
11. विगतमा यस पर्वत अस्पतालमा प्रवन्ध नभएको थाईराईड परिक्षण सेवा सुचारु गरिएको
12. आम्दानी खर्च तथा अन्य वित्तिय पारदर्शिता र प्रभावकारीतका लागि सफ्टवयर जडान गरिएको
13. घरेलु तथा अन्य प्रकारको हिंसामा परेका महिला तथा बालबालिकाहरुका लागि एकद्धार संकट व्यवस्थापन केन्द्र स्थापना गरि सेवा प्रदान गरिंदै आएको
14. गरिव, असहाय र विपदमा परेकाहरुलाई उपचारमा सहयोग गर्ने अभिप्रायले विपद कोष स्थापना गरिएको
15. अस्पतालमा कार्यरत चिकित्सिक तथा अन्य स्वास्थ्यकर्मीहरुलाई विषयगत ज्ञान र सीप विकासका लागि आवश्यकता अनुसारका तालिमहरु

नवीनतम कार्यहरु

- ७-७ बिस्तरित बहिरंग सेवा (१२ घण्टा OPD Service)
- आमा घर
- मृगौलाको डायलासिस सेवा विस्तार
- Complete Electronic Medical Record सुरू गरिएको
- E Bid मार्फत औषधी खरिद सम्पन्न

७.अस्पातालले सेवाहरु

१ रोकथाम (Preventive)

- **VIA**
- **पोषण,**
- **CB-IMNCI,**
- **सुरक्षित मातृत्व**
- **परिवार नियोजन**
- **मलेरिया**
- **क्षयरोग, कुष्ठरोग,**
- **PMTCT**
- **ART/HTC**
- **खोप**

उपचारात्मक (Curative)

- **इनडोर वार्ड सेवाहरू**
- **आपतकालीन**
- **ओपीडी (सामान्य/बालरोग)**
- **दन्त**
- **डायलासिस सेवा**
- **सञ्चालन सेवा**
- **पोस्ट अपरेटिभ सेवा**
- **आँखा सेवाहरू**
- **NRH**
- **पोस्टमार्टम**

यस दोस्रो त्रैमासिकमा गरिएको सेवा

८. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भएसोको विवरण- भएको

९. सार्वजनिक निकायको वेभसाईट भए सोको विवरण

वेभसाइट: https://parbathospital.gandaki.gov.np/

इमेल: parbathospital@gmail.com

१०. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण

- नभएको

११.

सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन यस सँग सम्बन्धित विवरण website मा समावेश गरिएको छ।

१२. सार्वजनिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना- नभएको

१३. सप्रेषण गर्न तोकिएको समयावधि- नभएको

१४. सार्वजनिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण लिखित रुपमा सूचना माग प्राप्त नभएको। मौखिक तथा फोन मार्फत माग गरिएको सूचना आवश्यकताका आधारमा उपलब्ध गराइएको।

१५. सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण कार्यालयको वेभसाइट/इमेल/फेसवुक पेज तथा वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिकाबाट प्रकाशन हुँदै आएको।

सचुनाको हक कार्यवनयनको अबस्था

१६ सचुना अधिकारीको नियुत्ती - भएको , लक्ष्मण उपाध्याय ,सूचना अधिकारी ९८५७६६०११९